***ПРОЕКТ!***

**Д О Г О В О Р**

**№ ……………………......**

Днес, ............2019 г. в гр. Габрово между:

1. Община Габровос ЕИК: 000215630 и адрес: гр. Габрово, пл. Възраждане № 3, представлявана от Таня Венкова Христова- Кмет, наричана по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ“,**

и

1. ..........................................................................със седалище и адрес на управление:...............................................................................................................................,

ЕИК................................, представлявано от .................................................., наричано в договора за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл.194, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал 3, т. 2 от ЗОП и проведена обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с изх.№ ………………………………………………… и утвърден от Възложителя протокол за разглеждане, оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка с предмет**: „Доставка и монтаж на оборудване по две позиции:**

**Обособена позиция № 1** „Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане по проект № BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”;

**Обособена позиция № 2** „Доставка и монтаж на климатици по проект № BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”.

За **Обособена позиция № 1** „Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане по проект № BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”, се сключи настоящият договор,

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**чл. 1** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение доставка и монтаж на мебелно обзавеждане – 3 (три) броя метални шкафове.

(2) Този договор е сключен по проект **„Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”,** Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG05M9OP001-2.004-0042-C02, анексиран с Допълнително споразумение № 01 от 21.12.2018г., финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент BG05M9OP001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Габрово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия Орган на ОП “Развитие на човешките ресурси”2014-2020 г.

(3) Предметът на договора следва да бъде изпълнен в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Предложението за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от Договора, при спазване на разпоредбите на действащото законодателство.

**чл. 2** Предмет на договора е доставка и монтаж на обзавеждане, съгласно техническите спецификации и предложението на изпълнителя на 3 (три) броя метални шкафове със следните:

| **Параметър** | **Предложение на Изпълнителя** |
| --- | --- |
| Производител и марка |  |
| Размери |  |
| Цвят |  |
| Заключване |  |
| Материал |  |
| Рафтове |  |
| Товароносимост |  |

**ІІ. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**чл. 3** (1) Доставката и монтажът се изпълнява в срок от ............................. календарни дни, считано от датата на подписването на договора.

**III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**чл. 4** (1) За изпълнение на дейностите по чл. 2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена на договора в размер ***на........................................................ (словом:.................................................) лева,*** без включен ДДС ***или ....................................... (словом:........................................................) лева*** с включен ДДС, съгласно ценовата оферта на изпълнителя.

(2) Плащането се извършва чрез банков превод в лева по банковата сметка на Изпълнителя.

(3) Плащането се извършва след изпълнението на доставката, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж, и предоставяне на фактура оригинал, придружена с опис на елементите от доставка, с единични цени и количества и съответните придружаващи документални доказателства.

(4) Фактурата следва да съдържа следните данни:

Получател: *ОБЩИНА ГАБРОВО*

Адрес: пл. Възраждане № 3

БУЛСТАТ: 000215630

МОЛ: Таня Христова

Получил фактурата: Петя Цвяткова - Ръководител проект

В описателната част следва да впише следния текст: ***”Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № BG05M9OP001-2.004-0042-C02 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”.***

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**чл. 5** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение за извършената работа, съгласно условията на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и своевременно да предоставя необходимите сведения и указания, при възникване на необходимост.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от действието на настоящия договор да изисква информация за изпълнението на договора, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме доставката, ако открие съществени недостатъци или отклонения от качеството на доставеното обзавеждане, за което се съставя констативен протокол. Констатираните недостатъци се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в 5-дневен срок от подписване на констативния протокол.

(5) Да изисква и проверява представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ книжа и разплащателни документи.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме в срок доставката на обзавеждането и последващите монтажни работи;

(7) Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от Договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**чл. 6** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отговорен за утвърждаване на разходите, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на фактура и подписан приемо-предавателен протокол.

**чл. 7** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОП “Развитие на човешките ресурси”2014-2020 г., относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (EO, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**чл. 8** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, на свой риск, срещу договорената цена.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни качествено, в срок и в договореното количество, възложената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, доставка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава във всеки момент от действието на настоящия договор да предоставя информация за изпълнението на договора, при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави мебелно обзавеждане в готовност за експлоатация.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде мебелно обзавеждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в състояние, отговарящо на следните изисквания:

а) мебелно обзавеждане да е ново;

б) да предаде мебелно обзавеждане, като е окомплектовано с необходимите експлоатационни документи (гаранционни карти и др.)

**чл. 9** При констатиране на недостатъци в елементите на доставката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок от 5 дни от подписване на констативен протокол за същите.

**чл. 10** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТпоема гаранционен срок на мебелно обзавеждане, предмет на настоящия договор, за срок от ……….. месеца, съгласно техническа му оферта. Срокът на гаранция започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за осъществена доставка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка всички недостатъци и/или повреди, отговарящи на гаранционните условия, възникнали по време на гаранционния срок.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме всички разходи по транспортирането, застраховането и организирането на доставката до посочения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ адрес на обекта, както и да извърши монтажа, съгласно Техническата спецификация. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде доставката във вид, количество, качество и документно оформяне, съгласно договореностите, постигнати с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**чл. 11 (**1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска представители на Управляващия Орган на ОП “Развитие на човешките ресурси”2014-2020 г. и всички други органи с правомощия да упражняват контрол и/или техни представители и външни одитори, да извършват проверки, посредством проучване на документацията или проверки на място, във връзка с дейности по проекта, и при необходимост, да проведат пълен одит, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта.

(2) Всички направени препоръки, при осъществяване на проверките, следва да бъдат изпълнени в указания срок.

**чл. 12** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнение на договорената доставка.

**чл. 13** За извършване на плащане ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура в съответствие с изискванията на чл. 4, ал. 4.

**чл. 14** Всяка информация, представяна от ИЗПЪЛНИТЕЛЯпри публични и медийни изяви, свързана с изпълнението на задължения по настоящия договор, следва да информира, че дейностите са в изпълнение на рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент BG05M9OP001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие“

**чл. 15** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Габрово.

**VI. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ**

**чл. 16** В случай, че Управляващия Орган на ОП “Развитие на човешките ресурси”2014-2020 г. не верифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка BG87STSA93003210003810; BIC:STSABGSF на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**чл.17** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане, в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

**чл.18** Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта, в случай на препоръки от Одитиращ орган и/или на база негови констатации, бъдат поискани финансови корекции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови посочената сума, в указания размер и срок, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**чл.19** Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**VII. НЕУСТОЙКИ**

**чл. 20** (1) При неизпълнение на задълженията си в срок, неизправната страна заплаща на изправната неустойка в размер на 0.5 % от стойността на договора на ден, но не повече от 10 % от общата стойност по договора.

(2) В случай на частично неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

(3) Изпълнителят се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на Възложителя.

(4) Заплащането на уговорената неустойка не лишава изправната страна от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред.

**чл. 21** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предприемане на нерегламентиран достъп до информационните активи в Община Габрово, както и ако застраши сигурността на същите в размер на 10% от договореното възнаграждение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение при неизпълнение на задълженията по чл. 15.

**VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**чл. 22** Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

2. с изтичане на Срока на Договора;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до три дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**IХ. ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

**Чл. 23** (1)При спазване на разпоредбата на чл. 7, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по операцията.

(2) Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

(3) При реализиране на своите правомощия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 5 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (EO, Евратом) №1605/2002 на Съвета и приложимото национално законодателство.

**Х. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**чл.24.** Настоящият договор се изменя на основание чл. 116 от ЗОП

**ХI. ДВОЙНО ФИНАНСИРАНЕ**

**чл.25** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска двойно финансиране на дейности при изпълнението на договор за безвъзмездна помощ № BG05M9OP001-2.004-0042-C02 по проект „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства”.

**ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**чл.26** Всички спорове, по тълкуването и изпълнението на този договор, страните ще решават доброволно, чрез преговори с упълномощени представители.

**чл.27.** За неупоменати в този договор условия, се прилагат общите и специални нормативни актове, уреждащи тази дейност.

**чл.28.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

**чл.29.** (1) За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: ...................................; ел. поща: .............................; или с препоръчано писмо на адрес: ……………………………………………………………

(2) Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: 066/ 809371; ел. поща: ..................................; или с препоръчано писмо на адрес: гр. Габрово, пл. Възраждане 3.

(3) Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва с уведомително писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Община Габрово, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация на Възложителя;

2. Ценова оферта на Изпълнителя;

3. Предложение за изпълнение на Изпълнителя;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Кмет на Община Габрово: ..............................................**

**............................................... /………………..……../**

**/Таня Христова/**

**Директор д-я ФС: …………………**

**/М. Иванова/**

**Юрисконсулт:**

**...................................**